Xin chào thầy và các bạn, em tên là Nguyễn Quốc Khánh sau đây em xin đại diện cho nhóm 5 demo đồ án cuối kì của tụi em là phần mềm quản lý thư viện

Đối tượng sử dụng phần mềm mà tụi e hướng tới đó là thủ thư là Người quản lý thư viện, sử dụng phần mềm để quản lý các thông tin sách và các vấn đề liên quan đến sách trong thư viện.

**LOGIN**

Đầu tiên ta cần Thực hiện đăng nhập để sử dụng được các chức năng của phần mềm.

Ngoài ra thì thủ thư có thể dễ dàng tạo tài khoản mới và dùng tài khoản này cho quá trình đăng nhập.

Sau khi đăng nhập xong thì ta sẽ vào giao diện chính của phần mềm

**DASHBOARD**

Phần mềm có đầy đủ các chức năng cần thiết của một phần mềm quản lý thư viện : quản lý sách, quản lý độc giả, quản lý mượn và trả sách , quán lý phiếu thu tiền phạt cũng như là thống kê về thông tin sách , độc giả , phiếu mượn trả sách , doanh thu và tiền nợ của thư viện. Và tiêu chí của bọn e là thiết kế sao cho Giao diện thuận tiện dễ sử dụng nhất có thể nên các chức năng chính của phần mềm sẽ được hiển thị NGAY ở trang chủ

Trong màn hình *MainDashboard*, thủ thư có thể xem thông tin thống kê bao gồm:

- Tổng số sách hiện tại trong thư viện.

- Tổng số sách đang được mượn.

- Tổng số độc giả đang được quản lý.

- Thu nhập của thư viện đến từ tiền lập thẻ độc giả là 50k/1 thẻ và tiền mượn sách là 5k/ mỗi cuốn sách đc mượn

- Tổng nợ của các độc giả đối với thư viện được tính từ tiền phạt trả sách quá hạn của người đọc.

Khi người dùng ấn vào nút Reload, hệ thống sẽ hiển thị lại các thông tin đã thay đổi.

**PROFILE**

Chức năng đầu tiên đó là quản lý thông tin cá nhân của thủ thư

Trong màn hình *MainDashboard*, chọn biểu tượng *Account* phía trên màn hìnhđể mở màn hình *Profile*.

Người dùng chỉ có thay đổi giá trị của Name và Phone Number

Sau khi đã cập nhật các thông tin, người dùng ấn vào nút CHANGE để hoàn tất quá trình cập nhật.

**BOOK MANAGER**

Tiếp theo đó là quản lý thông tin sách có chức năng là xem sách , thêm xóa tìm kiếm thông tin sách

Mỗi cuốn sách sẽ có thông tin gồm : mã sách, tên sách, mã thể loại , mã tác giả, năm xuất bản, ngày nhập, giá , tình trạng , và trạng thái mượn hay chưa mượn.

Trong đó Mỗi đầu sách và tác giả có một mã để phân biệt với các đầu sách và tác giả khác.

Có 3 thể loại (1.2.3) được thủ thư quy định trên csdl

**READER MANAGER**

Tiếp theo là chức năng Quản lý thẻ độc giả cho phép xem, thêm, cập nhật, xoá, tìm kiếm, làm mới thông tin độc giả

**Có 2 loại độc giả (X,Y). Khi đăng kí thẻ độc giả sẽ yêu cầu Tuổi độc giả từ 18 đến 55. Thẻ có giá trị 6 tháng mới được mượn sách**

**BORROW AND RETURN**

Tiếp đọc là mượn và nhận trả sách

Đối với mượn sách cho phép thủ thư xem, thêm, cập nhật, xoá, tìm kiếm, in, làm mới phiếu mượn sách.

**Chỉ cho mượn với thẻ còn hạn, không có sách mượn quá hạn, và sách không có người đang mượn. Mỗi độc giả mượn tối đa 5 quyển sách trong 4 ngày.**

Không thể xoá phiếu mượn sách nếu đã tồn tại phiếu trả sách tương ứng.

Còn đối với nhận trả sách có các Chức năng xem, thêm, xoá, tìm kiếm, in, làm mới phiếu mượn sách.

**FINE RECIPTS**

Chức năng cuối cùng là Quản lý phiếu thu tiền phạt có Chức năng xem, thêm, xoá, in, làm mới phiếu thu tiền phạt.

**Mỗi ngày trả trễ phạt 1.000 đồng/ngày.**

**Số tiền thu không vượt quá số tiền độc giả đang nợ**